



**МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ  
ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ**

**Н А К А З**

від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Київ

№ \_\_\_\_\_

Про затвердження Порядку роботи  
секторальної робочої групи  
«Культура, туризм та медіа»

Відповідно до пунктів 60 - 65 Порядку залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 лютого 2002 року № 153, пунктів 6, 8 та 10 Положення про Міністерство культури та інформаційної політики України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2019 року № 885,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок роботи секторальної робочої групи «Культура, туризм та медіа» при Міністерстві культури та інформаційної політики, що додається.

2. Директорату стратегічного планування та європейської інтеграції (Петраков Я. В.) забезпечити розміщення цього наказу на офіційному вебсайті Міністерства культури та інформаційної політики та подання його копії Секретаріату Кабінету Міністрів України.

3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на державного секретаря Дуля Я. М.

Міністр

Олександр ТКАЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства культури  
та інформаційної політики України  
від \_\_\_\_\_ 2020 року № \_\_\_\_\_

## ПОРЯДОК

роботи секторальної робочої групи «Культура, туризм та медіа»  
при Міністерстві культури та інформаційної політики

### Вступ

Відповідно до завдань партнерства Паризької декларації щодо підвищення ефективності зовнішньої допомоги, до якої Україна приєдналась згідно з Указом Президента від 19 квітня 2007 року № 325, країна-партнер під час діалогу з донорами бере на себе провідну роль у координуванні міжнародної допомоги й інших ресурсів для розвитку.

### Цілі і завдання

Головною метою роботи секторальної робочої групи «Культура, туризм та медіа» (СРГ) при Міністерстві культури та інформаційної політики (МКІП) є координування міжнародної технічної допомоги (МТД) з метою удосконалення процесів планування, залучення, моніторингу та використання допомоги шляхом:

- проведення відкритого діалогу та спільних зустрічей представників партнерів з розвитку (ПР) та бенефіціарів щодо пріоритетів та результатів здійснення заходів, спрямованих на виконання Програми діяльності Кабінету Міністрів України та проведення реформ у таких напрямках державної політики як культура, туризм та медіа;
- узгодження спільних заходів для досягнення запланованих результатів реалізації реформ на основі затверджених стратегій реформ, секторальних або міністерських планів дій та програм і проектів ПР;
- виявлення сфер для координації та синергії, уникнення дублювання, визначення недостатньо фінансованих заходів у рамках проведення реформ у відповідних напрямках державної політики та можливих інструментів їх підтримки з боку ПР з урахуванням затверджених планів дій;
- оцінки прогресу виконання секторальних реформ та обсягів їх фінансування з боку Уряду та ПР;
- забезпечення пріоритизації міжсекторальних питань у рамках секторальних реформ;
- узгодження з ПР спільних напрямів співробітництва у рамках діючих програм і проектів у відповідному напрямі;

- аналізу та узгодження напрямів співробітництва під час підготовки майбутніх програм і проектів ПР;
- забезпечення належного документування та відкритого доступу до інформації про функціонування СРГ та її підгруп;
- вироблення та направлення до Секретаріату Кабінету Міністрів України пропозицій щодо питань для розгляду на засіданнях Стратегічної платформи другого рівня координації МТД;
- вирішення інших питань щодо координування МТД та загального розвитку сектору.

## Структура

СРГ очолюють співголови. Співголовою СРГ з української сторони є Міністр культури та інформаційної політики України або визначений ним заступник (перший заступник) Міністра культури та інформаційної політики України. Співголовою зі сторони ПР також є керівник або заступник керівника однієї з агенцій ПР, що відіграє ключову роль у секторі. Співголова зі сторони ПР призначається на основі домовленостей між Міністерством культури та інформаційної політики і ПР на умовах ротації раз на рік на засіданні СРГ.

Склад СРГ формується з урахуванням пропозицій співголів із залученням представників міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, що несуть відповідальність за виконання реформ у відповідних напрямках державної політики, представників ПР, а також представників зацікавлених громадських організацій. Кількість представників від однієї громадської організації не може перевищувати 2 особи.

Персональний склад СРГ затверджується на засіданні СРГ та зазначається у протоколі засідання.

СРГ може утворювати підгрупи для забезпечення співробітництва за окремими напрямами, до складу яких, окрім членів СРГ, можуть входити інші державні службовці та експерти проектів МТД.

Співкоординатором підгрупи з української сторони є заступник (перший заступник) Міністра культури та інформаційної політики України або визначений ним керівник відповідного структурного підрозділу, відповідального за роботу підгрупи.

Співкоординатором зі сторони ПР може виступати уповноважена особа представництва ПР в Україні або уповноважений представник проекту МТД. Кількісний склад учасників підгрупи та кількість представників від однієї організації або проекту визначається, виходячи із необхідності.

Для забезпечення діяльності СРГ та підгруп утворюється Секретаріат. Співголови здійснюють загальну координацію роботи СРГ і підгруп через Секретаріат. Для функціонування Секретаріату може надаватися підтримка в рамках проектів МТД.

Секретаріат відповідає за створення та організацію роботи СРГ, її технічне забезпечення. До складу Секретаріату входять представники структурних

підрозділів МКІП, визначених рішенням Міністра культури та інформаційної політики України.

Регламент роботи СРГ та підгруп погоджується на засіданні СРГ та затверджується рішенням МКІП.

СРГ відповідно до покладених на неї завдань може залучати експертів, фахівців та представників відповідних міністерств та інших органів державної влади України, наукових установ, громадських організацій, народних депутатів України, іноземних фахівців до розгляду питань, що належать до її компетенції.

До складу СРГ та відповідних підгруп можуть також включатися представники МКІП, інших органів державної влади, ПР та проектів МТД, які будуть відповідальні за питання, що стосуються гендерної рівності, антикорупційної діяльності, цифрової трансформації.

### **Форми і методи роботи**

Формою роботи СРГ та підгруп є засідання, які проводяться за ініціативи української сторони або ПР не рідше, ніж тричі на рік (для СРГ), та не рідше, ніж раз на квартал (для підгруп), або у разі потреби. Засідання СРГ проводяться за участю представників Секретаріату Кабінету Міністрів України.

Співголовами спільно затверджується план-графік роботи СРГ і порядок денний кожної зустрічі за поданням Секретаріату. Організаційне та інформаційне забезпечення роботи СРГ та підгруп здійснює Секретаріат.

Копія плану-графіку і порядок денний засідання надсилається членам СРГ та Директорату координації міжнародної технічної допомоги Секретаріату Кабінету Міністрів України щонайменше за п'ять днів до засідання. За результатами засідання СРГ та підгруп складається протокол українською та англійською мовами, який направляється членам СРГ та Директорату координації міжнародної технічної допомоги Секретаріату Кабінету Міністрів України, а також оприлюднюється на офіційному вебсайті МКІП та вебпорталі Кабінету Міністрів України.

Прийняття рішення з усіх питань, що належать до компетенції СРГ, здійснюється шляхом консенсусу. Рішення з окремих питань можуть прийматися шляхом опитування за допомогою електронної пошти.

Результати роботи СРГ розглядаються на засіданнях Стратегічної Платформи (2-й рівень координації МТД) та Форуму «Партнерство з розвитку» (1-й рівень координації МТД).

СРГ відповідно до покладених на неї завдань має право одержувати в установленому порядку від міністерств, інших центральних та місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій, а також ПР інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання своїх функцій.

СРГ та підгрупи використовують у своїй роботі онлайн інструменти координації, зокрема онлайн платформи для зустрічей, тощо.

Робочими мовами СРГ та підгруп є українська та англійська мови. Секретаріат за підтримки ПР та проектів МТД організовує за потреби переклад.